

PROJEKT/WZÓR

Umowa nr NLZ/.../___/4100/_____/_____/2025/___

(zwana dalej "Umową")

zawarta w Zawadzie w dniu _____ 2025 roku pomiędzy:

Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną pod numerem KRS 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 713.500.000,00 zł w całości wpłacony, NIP: 866-00-01-429, REGON 830273037, zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentują:

1. _____
2. _____

a

....., z siedzibą, zarejestrowana w Sądzie w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP, wysokość kapitału zakładowego: zł, zwaną dalej „Wykonawcą”, którego reprezentują:

1. _____
2. _____

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”.

Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:

1. Wykonawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że jest podmiotem istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie toczy się postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie restrukturyzacyjne ani też postępowanie likwidacyjne. Nadto Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie a także uprawnienia niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że zapoznał się z Kodeksem Kontrahentów Grupy Enea, akceptuje jego brzmienie i będzie przestrzegał jego postanowień. Kodeks Kontrahentów Grupy ENEA dostępny jest na stronie:
<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>.
4. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy.
5. Ogólne Warunki Zakupu Usług Zamawiającego w wersji NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZU”) zamieszczone na stronie internetowej:

https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf

stanowią integralną część niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZU oraz że akceptuje ich brzmienie. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZU, pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZU.

6. Wszelkie terminy pisane w Umowie wielką literą, które nie zostały w niej zdefiniowane, mają znaczenie przypisane im w OWZU.

W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:

§1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **usługę polegającą na wykonaniu przeglądów i usunięciu usterek rękawa gumowego progu piętrzącego na rzece Wiśle w Enea Elektrownia Połaniec S.A.** (dalej „Usługi”).
2. Szczegółowy zakres Usług został określony w Załączniku nr 2 do Umowy.
3. Wykonanie Usług określonych w Załączniku nr 2 jako „Opcja” wymaga pisemnego (lub e-mailowego) potwierdzenia konieczności wykonania tych usług przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy po stronie Zamawiającego, wskazaną w §8 Umowy.
4. Wszystkie materiały i sprzęt niezbędny do realizacji usługi zapewnia Wykonawca.

§2. TERMIN WYKONANIA

1. Strony ustalają termin obowiązywania Umowy od daty zawarcia do dnia 30.06.2026 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do prac nie później niż 48 godzin od chwili zgłoszenia telefonicznego lub pisemnego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zlecone prace każdorazowo w terminie ustalonym z Zamawiającym.
4. W przypadku poziomu wody w Wiśle powyżej 153,25 m n p m mierzzonego przed progiem piętrzącym, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym inny termin realizacji zleconych prac.

§3. MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUG

Strony uzgadniają, że miejscem świadczenia Usług jest teren Enea Elektrownia Połaniec S.A. w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.

§4. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie:
 - 1) ryczałtowe w kwocie zł netto za wykonanie Usług określonych w punktach 1.1 do 1.3 zakresu Załącznika nr 2 do Umowy,
 - 2) ryczałtowo-jednostkowe za wykonanie Usług określonych w punktach 2.3 i od? 2.4.1 do 2.4.7 zakresu w Załączniku nr 2 do Umowy (Opcje):
 - a) awaryjny przegląd progu piętrzącego zgłoszony w formie pisemnej przez Zamawiającego – w kwocie zł/przegląd
 - b) wymiana pompy napełniającej rękaw gumowy (dostawa pompy po stronie Zamawiającego) – w kwocie zł /szt.
 - c) wymiana pompy odwadniającej rękaw gumowy (dostawa pompy po stronie Zamawiającego) - w kwocie zł /szt.
 - d) wymiana znaku żeglugi śródlądowej (znaki dostarcza Zamawiający) – cena za jeden znak (1 szt.) – w kwocie zł/szt.
 - e) wymiana znaku wraz z betonowaniem słupka znaku żeglugi śródlądowej (znak i słupki po stronie Zamawiającego) – w kwocie zł/szt.
 - f) wymiana zaworu DN 200 na instalacji (Materiał w postaci zaworu DN 200 po stronie Zamawiającego) - w kwocie w zł/szt.

- g) wykonanie prac podwodnych w celu zdemontowania zaciętej zastawki ocieplającej na pompowniach wody chłodzącej nr 1 lub 2 - w kwocie zł / szt.
 - h) usunięcie kamienia łamanego powyżej rzędnej 151,00 m n.p.m. na szerokości niecki wypadowej lub przed progiem oporowym w pasie 10m. Ilość naddatku kamienia łamanego zostanie określona na podstawie mapy batymetrycznej oraz profilów poprzecznych sporządzonych podczas przeglądu wiosennego progu piętrzącego. Materiały i koszt urządzeń transportowych po stronie Wykonawcy- cena zł/m3 usuniętego kamienia.
- 3) Powykonawcze dla prac powykonawczych i prac awaryjnych określonych w pkt.2.4.8 załącznika nr 2 do Umowy rozliczane na podstawie stawek i cen za:
- a) Mobilizację pracowników i sprzętu o ciężarze całkowitym do 3,5 t - wynagrodzenie w kwocie zł / 1 pobyt
 - b) Mobilizację pracowników i sprzętu o ciężarze całkowitym do 12 t - wynagrodzenie w kwocie zł / 1 pobyt
 - c) Pracę ekipy nurkowej w składzie 3 osób - wynagrodzenie w kwocie zł/ 1 pełną rbg
 - d) Pracę ekipy nurkowej w składzie 4 osób - wynagrodzenie w kwocie zł/ 1 pełną rbg
 - e) Koszt pracy urządzeń dodatkowych:
 - zestaw hydrauliczny do wiercenia, kucia- w kwocie..... zł/mth
 - agregat hydrauliczny wysokociśnieniowy – w kwocie zł/mth
 - pompa iniekccyjna – w kwocie zł/ mth
 - robocza łódź motorowa – w kwocie zł/ mth
 - zestaw do cięcia i spawania metali pod wodą – w kwocie zł/ mth
 - f) Rewizję studni lewarowej – wynagrodzenie w kwocie zł/szt
 - g) Naprawę studni lewarowej zgodnie z opracowanym projektem naprawy – wynagrodzenie w kwocie zł/szt.
 - h) Montaż nakładek - prace spawalnicze na ścianie przeciwfiltracyjnej na wysokości 1m do rzędnej 151,20 m n.p.m. Materiał w postaci blachy stalowej po stronie Zamawiającego. Prace rozliczane powykonawczo za wykonanie nakładki na długości 1 mb na ścianie przeciwfiltracyjnej. – wynagrodzenie w kwocie zł/ mb
 - i) Materiały do realizacji prac awaryjnych rozliczanych powykonawczo po stronie Wykonawcy - rozliczane na podstawie faktur zakupu potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie określone w umowie, w tym stawki za roboczogodziny przyjmowane do rozliczeń obejmują wszystkie koszty wykonania Usługi, w tym: wynagrodzenia pracowników wraz z narzutami, koszty Materiałów Pomocniczych, pracę sprzętu nurkowego (skafandry, aparaty do oddychania, sprzęt powietrze, itp.) inny sprzęt podstawowy, wszystkie pozostałe koszty wynikające z zakresu Usług oraz koszty ogólne i zysk. Stawki te nie ulegną zmianie w przypadku wykonywania Usług w dni ustawowo wolne od pracy oraz świąteczne.
3. Ustalono podział wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt 1 na odrębne przedmioty odbioru i rozliczeń:
- 1) Przegląd progu piętrzącego przed okresem eksploatacji - Zł netto
 - 2) Przegląd progu piętrzącego po okresie eksploatacji - zł netto
 - 3) Roczna/5 letnia okresowa kontrola stanu progu piętrzącego – budowli hydrotechnicznej zgodnie z wymaganiami Prawa budowlanego ze sporządzeniem protokołu pokontrolnego - zł netto.
4. Rozliczenie usług określonych w pkt od 2.4.1. do 2.4.7 Załącznika nr 2 do Umowy nastąpi powykonawczo na podstawie potwierdzonej przez koordynatora Zamawiającego ilości oraz wynagrodzenia jednostkowo-rzeczowego.
5. Rozliczenie usług określonych w pkt 2.4.8. Załącznika nr 2 do Umowy będzie odbywało się wg wynagrodzenia powykonawczego, którego podstawą będzie kosztorys powykonawczy sporządzony w oparciu o ceny określone w ust. 1 pkt 3.
6. Wynagrodzenie w całym okresie realizacji Umowy nie może przekroczyć łącznie kwoty zł netto (słownie: złotych 00/100) netto.
7. Strony będą monitorować wysokość kosztów realizacji Umowy, tak aby nie przekroczyły kwoty wskazanej w ust. 6. Przystąpienie do wykonania Usług, których wartość przekraczałaby te kwoty, wymaga zawarcia aneksu do umowy.

8. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty wykonania Usługi. Zamawiający, oprócz zapłaty wynagrodzenia określonego w §4 ust. 6 Umowy, nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek wydatków, kosztów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, bądź zapłaty jakiegokolwiek dodatkowego lub uzupełniającego wynagrodzenia.
9. Zawarcie niniejszej Umowy nie kreuje po stronie Wykonawcy jakiegokolwiek roszczenia o zlecenie prac ani roszczeń odszkodowawczych, w przypadku, gdy wartość Wynagrodzenia z tytułu wykonanych prac w okresie obowiązywania Umowy nie osiągnie całkowitej wartości Wynagrodzenia, o której mowa w §4 ust. 6 Umowy.
10. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1, Wykonawca doliczy podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Podstawę do wystawienia faktury stanowi Protokół Odbioru (sporządzony wg wzoru przygotowanego przez Zamawiającego stanowiącego Załącznik nr 9 do Umowy), podpisany przez osoby odpowiedzialne za realizację umowy wskazane w §8. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawiania faktur VAT za prace, które nie zostały odebrane przez Zamawiającego.
12. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego następuje na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z obustronnie podpisanym Protokołem odbioru świadczonych usług. Zapłata wynagrodzenia następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty skutecznego doręczenia faktury VAT na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26; 28-230 Połaniec.
13. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur drogą elektroniczną na adres e-mail: faktury.polaniec@enea.pl w formacie pdf, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury). Jeżeli Wykonawca korzysta z elektronicznej formy przesyłania faktur, wtedy nie ma obowiązku przesyłania faktury w formie papierowej.
14. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
15. Płatności za faktury będą realizowane wyłącznie na numery rachunków rozliczeniowych, o których mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe, otwartych w związku z prowadzoną przez MP działalnością gospodarczą – wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonych przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg ust. 6 Ordynacji podatkowej oraz znajdujące się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
16. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury VAT realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
17. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
18. Wykonawca oświadcza, iż na Usługi składają się czynności/prace, które posiadają następujące numery PKWiU (Polska Klasyfikacja Wyróbów i Usług):
19. Wykonawca oświadcza że Usługi podlega/nie podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP.
20. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawcy należne jest tylko wynagrodzenie za czynności należycie wykonane i odebrane do dnia odstąpienia lub rozwiązania Umowy.

§5. PROCEDURA ODBIORU PRAC

1. Wykonanie Usługi będzie potwierdzane stosownym Protokołem Odbioru (dalej „**Protokół**”).
2. Protokół sporządzany będzie przez Zamawiającego w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

3. Jeśli Zamawiający uzna wykonanie Usługi za wadliwe, Koordynatorzy umowy uzgodnią dodatkowy termin na usunięcie wad. Termin ten nie będzie stanowić przedłużenia terminu wykonania Usług uzgodnionego uprzednio zgodnie § 2 Umowy.
4. Z biegu terminów odbiorów wyłącza się soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady w Przedmiocie Umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. Odbiór Przedmiotu Umowy dokonany przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady w Przedmiocie Umowy ujawnione po odbiorze.
6. Zamawiający ma prawo zgłosić reklamację wykonanych prac w terminie 7 dni od ich dostarczenia. Reklamacja musi być złożona w formie pisemnej lub emailiem i należyście uzasadniona.

§6. GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot Umowy będzie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

§7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych zgodnie z obowiązującymi Ogólnymi Warunkami Zakupu Usług Zamawiającego – wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. („OWZU”).

§8. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Zamawiający wyznacza niniejszym:

Piotr Wojciechowski - tel.: +48 15 865 65 89

email: piotr.wojciechowski@enea.pl

jako osobę upoważnioną do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych niniejszą Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego w stosunkach z Wykonawcą, jego personelem oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: „Koordynator Umowy”). Koordynator Umowy nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

2. Wykonawca wyznacza niniejszym:

_____, e-mail: _____
tel.: _____,

jako osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę oraz reprezentowania Wykonawcy w stosunkach z Zamawiającym oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: „Koordynator Wykonawcy”). Koordynator Wykonawcy nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

3. Zmiana koordynatorów nie stanowi zmiany Umowy i następować będzie z chwilą pisemnego powiadomienia Stron.

§9. CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Zamawiający może uzależnić wyrażenie zgody na cesję od spełnienia przez Wykonawcę warunków:

- 1) pozytywna ocena współpracy Wykonawcy z Grupą Kapitałową ENEA;

- 2) pozytywna ocena kondycji finansowej Wykonawcy;
- 3) wyrażenie zgody na warunki cesji według wzoru Zamawiającego określonego w Załączniku nr 3 do Umowy.

§10. ZABEZPIECZENIE ROSZCZEŃ

1. Celem zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - a) Gwarancję (Zabezpieczenie) Należytego Wykonania Przedmiotu Umowy (dalej „Zabezpieczenie”) nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia umownego, określonego w §4 ust. 6 Umowy, w wartości brutto (wraz z podatkiem VAT) – to jest kwotęzł w jednej z form określonych w ust. 2, obowiązującą w okresie wykonywania Usług oraz w okresie gwarancji lub rękojmi. Zabezpieczenie powinno być dostarczone Zamawiającemu najpóźniej do 7 dni od daty zawarcia Umowy, pod rygorem nie wejścia Umowy w życie.
2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 jest udzielane i przedkładane Zamawiającemu w jednej lub kilku spośród poniższych form, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
 - 1) pieniężnej – przelewem odpowiedniej kwoty pieniężnej na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego,
 - 2) gwarancji bankowej – nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego,
 - 3) gwarancji ubezpieczeniowej – nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze żądanie Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie w formie pieniężnej powinno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO BP nr: 24 1020 1026 0000 1102 0296 1860. Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego. Zabezpieczenie zostanie pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej pobranej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Projekt Zabezpieczenia wnoszonego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
5. W przypadku, kiedy Zabezpieczenie jest wnoszone przez Wykonawcę w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zabezpieczenie powinno być przedłożone Zamawiającemu w formie wskazanej w Załączniku nr 10 do Umowy.
6. Zabezpieczenie obowiązuje od dnia podpisania umowy. Zamawiający zwróci Zabezpieczenie Wykonawcy (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu), lub bankowi/gwarantowi (w przypadku Zabezpieczenia wniesionego w postaci niepieniężnej) w następujących częściach i terminach:
 - 1) w wysokości 70% wartości Zabezpieczenia, tj. kwotę w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany, przez co rozumie się podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.
 - 2) w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia, tj. kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady, w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji/rękojmi.

§11. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Umowy osobie trzeciej w zakresie wskazanym w Umowie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Wykonawca nie może zlecić wykonywania Przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

3. Wykonawca zapewnia, iż podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej Umowy. W związku z tym, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia do swoich umów z podwykonawcami zapisów dotyczących przestrzegania wymagań postawionych w niniejszej Umowie.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy. Umowa o podwykonawstwo nie może przewidywać terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Prac.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykaz Podwykonawców znajduje się w Załączniku nr 8 do Umowy i podlega stałej aktualizacji w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wprowadzenia na teren prowadzonych prac Podwykonawcy, który nie został zgłoszony.
7. Wykonawca zobowiązany jest do starannego wyboru podwykonawców spośród podmiotów mających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje w zakresie realizacji prac o podobnym charakterze i podobnej skali. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub osób zatrudnionych, jak za własne działania lub zaniechania.
8. W przypadku powierzenia części Prac, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, jak za swoje własne zachowanie.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
10. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu:
 - 1) wszystkie projekty umów o podwykonawstwo, a także projekty ich zmian, oraz
 - 2) poświadczona za zgodność z oryginałem wszystkie kopie zawartych umów o podwykonawstwo, i ich zmian, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
11. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do protokołu odbioru oraz do faktur:
 - 1) wykaz zrealizowanych Prac do daty wystawienia faktury przez podwykonawców wraz z podaniem należnych im wynagrodzeń do tej daty;
 - 2) dowody potwierdzające zapłatę wynagrodzenia na rzecz podwykonawców, wymagalnego do dnia wystawienia faktury.
12. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego Wynagrodzenia jest, niezależnie od innych postanowień Umowy, przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 11. powyżej. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej, Zamawiający wstrzymuje wypłatę Wynagrodzenia należnego za realizację przedmiotu zamówienia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
13. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania potrąceń wierzytelności własnej z wierzytelnością podwykonawcy o zapłatę za jakiegokolwiek Prace objęte Umową, chyba że podwykonawca złoży pisemne, pod rygorem nieważności, oświadczenie o wyrażeniu zgody na dokonanie potrącenia. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzania powyższego zakazu do umów zawieranych przez niego z podwykonawcami.
14. Strony będą stosować postanowienia art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, który przewiduje, iż zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania Umowy na rzecz lub z udziałem:
 - 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

- 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1) powyżej lub
- 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1) powyżej lub w pkt 2). powyżej
 - w tym podwykonawców, Wykonawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy nr 2014/25/WE lub Ustawy, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości Umowy.

§12. OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG ZAMAWIAJĄCEGO

1. Strony niniejszym postanawiają zmienić następujące postanowienia Ogólnych Warunków Zakupu Usług Zamawiającego:

- 3) ust. 2.16. OWZU otrzymuje brzmienie:

„2.16. PZP: ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.)”,

- 2) Ust. 3.9 OWZU otrzymuje brzmienie:

„3.9 Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody spełnienia wymagań znormalizowanych systemów zarządzania odpowiadających normom ISO 9001, ISO 14001, PN-N 45001, ISO 27001 oraz umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie audytu potwierdzającego realizację działań zgodnych z wymaganiami norm zarządzania”.

- 3) Ust. 10.1 OWZU otrzymuje brzmienie:

„10.1. Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji Umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności do kwoty nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia. Kopia polisy OC poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. Jeżeli okres polisy nie obejmuje całego okresu realizacji zamówienia oświadczenie Wykonawcy o kontynuacji ubezpieczenia OC przez okres realizacji zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu polisy OC przedłużającej okres obowiązywania ubezpieczenia OC, której okres obowiązywania nie pokrywa okresu realizacji Umowy lub nowej polisy obowiązującej do końca okresu realizacji umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym w terminie 60 dni od dnia następującego po dacie wymagalności wezwania Wykonawcy do dostarczenia ww. przedłużenia lub nowej polisy (w wezwaniu zostanie wskazany 7 dniowy termin (dni robocze)) od daty doręczenia tego wezwania, na dostarczenie powyższych dokumentów”.

§13. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane i świadczyć Usługi określone w Umowie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:
 - 1) Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, (Dz.U. z 2018r. poz. 1000),
 - 2) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO).
2. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy prawem krajowym dotyczącym ochrony danych a RODO, moc wiążącą należy przyznać RODO.
3. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w odniesieniu do danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej umowie, jako przedstawicieli ustawowych, reprezentantów, pełnomocników oraz współników, współpracowników i pracowników drugiej Strony odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z niniejszej Umowy i zobowiązuje się udostępnić te dane drugiej Stronie w następującym zakresie: (i) imię i nazwisko, (ii) pełniona funkcja/stanowisko, (iii) adres e-mail, (iv) numer telefonu, (v) nr PESEL w przypadku pełnomocników.

4. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób drugiej Strony, o których mowa w ust. powyżej, w celu zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, a także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora obejmujących m.in. ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obronę przed nimi.
5. Strony są zobowiązane poinformować osoby o których mowa w ust. 3 o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę, określonych odpowiednio w Załączniku nr 5 (obowiązek informacyjny Zamawiającego) bądź Załączniku nr 6 (obowiązek informacyjny Wykonawcy) celem wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zgodnie z RODO.
6. Strony zobowiązują się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO w imieniu drugiej Strony występującej jako administrator danych osobowych. Realizacja tego obowiązku może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie pełnej treści obowiązku informacyjnego osobom o których mowa w ust. 3.
7. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu obowiązek informacyjny stanowiący informację wymaganą na mocy art. 13 oraz 14 RODO przed podpisaniem niniejszej Umowy przez Strony, celem uzupełnienia treści Załącznika nr 7 przedmiotowej Umowy i zapewnienia Zamawiającemu możliwości realizacji obowiązków określonych w niniejszym paragrafie.
8. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy nie dochodzi do powierzenia przetwarzania danych w rozumieniu art. 4 ust. 8 RODO.

§14. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że: przy zawarciu Umowy otrzymał dostęp do informacji i zapoznał się na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem:
<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>,
 z wymaganiami, jakie obowiązują Wykonawcę na terenie Zamawiającego, określonymi w niżej wymienionych dokumentach i zobowiązuje się przestrzegać wymogów określonych w tych dokumentach:
 - 1) Ogólne Warunki Zakupu Usług,
 - 2) Instrukcja Ochrony Przeciwpożarowej,
 - 3) Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy,
 - 4) Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań,
 - 5) Instrukcja Postępowania z Odpadami,
 - 6) Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego,
 - 7) Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów,
 - 8) Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu,
 - 9) Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 2.

§ 15. POUFNOŚĆ

1. Strony ustalają, że wszelkie informacje i dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy traktowane będą jako poufne i nie mogą bez zgody Zamawiającego być ujawnione jakimkolwiek osobom trzecim. Nie dotyczy to informacji, do których przekazania Zamawiający zobowiązany będzie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych przez Wykonawcę informacji i danych dotyczących doświadczeń techniczno-technologicznych wynikających z realizacji przedmiotu Umowy, w okresie trwania Umowy i po jej wygaśnięciu.
3. Wykonawca zapewni ochronę tej tajemnicy poprzez udostępnienie objętych nią informacji i danych wyłącznie pracownikom i podwykonawcom, którzy w związku z pracą muszą się z nimi zapoznać i zobowiąże swoich pracowników i podwykonawców do zachowania poufności w zakresie obowiązującym Wykonawcę.

§16. POZOSTAŁE UREGULOWANIA

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia, pod warunkiem dostarczenia przez Wykonawcę Gwarancji Wykonania Przedmiotu Umowy i polisy ubezpieczeniowej OC Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zawarcia aneksu do niniejszej umowy nie wymagają:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
 - 2) zmiana danych teleadresowych.
4. Wskazane powyżej zmiany są skuteczne względem drugiej Strony z chwilą poinformowania jej o takiej zmianie w formie pisemnej przez osoby wskazane w §8.
5. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 do Umowy – OWZU – Ogólne Warunki Zakupu Usług
 - 2) Załącznik nr 2 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - 3) Załącznik nr 3 do Umowy – Cesja wierzytelności wynikających z umowy
 - 4) Załącznik nr 4 do Umowy – Kopia Polisy OC
 - 5) Załącznik nr 5 do Umowy – Obowiązek informacyjny Zamawiającego
 - 6) Załącznik nr 6 do Umowy – Obowiązek informacyjny Wykonawcy
 - 7) Załącznik nr 7 do Umowy – Informacje chronione
 - 8) Załącznik nr 8 do Umowy – Wykaz podwykonawców – jeżeli Umowa jest wykonywana przy udziale podwykonawców.
 - 9) Załącznik nr 9 do Umowy – Wzór protokołu odbioru.
 - 10) Załącznik nr 10 do Umowy- Wzór gwarancji
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Ewentualne spory wynikłe w związku z wykonaniem Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA**ZAMAWIAJĄCY**

Aneta Suchorowska

radca prawny
KL- 1288

OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG ZAMAWIAJĄCEGO



**OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU
USŁUG**

ENEA POŁANIEC S.A.
28-230 POŁANIEC, ZAWADA 26

Wersja NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r.

Dostępne na stronie internetowej Enea Elektrownia Połaniec S.A. pod adresem:

https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzu-wersja-nz-4-2018.pdf

Two handwritten signatures in blue ink, one appearing to be "JMK" and the other "RJ".

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

na

„Wykonanie przeglądów i usunięcie usterek rękawa gumowego progu piętrzącego na rzece Wiśle.”

Zamawiający: Enea Połaniec S.A. (dalej „Elektrownia”)

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA : WYKONANIE USŁUG/ROBÓT BUDOWLANYCH/DOSTAW

„Wykonanie przeglądów i usunięcie usterek rękawa gumowego progu piętrzącego na rzece Wiśle.”

KATEGORIA USŁUG WG KODU CPV

50730000-1

Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących

II. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZAMÓWIENIA

1. Zakres Usługi:

„Wykonanie przeglądów i usunięcie usterek rękawa gumowego progu piętrzącego na rzece Wiśle.”

1.1. przegląd progu piętrzącego przed okresem eksploatacji,

1.2. przegląd progu piętrzącego po okresie eksploatacji,

1.3. wykonanie rocznej/5-letniej okresowej kontroli stanu progu piętrzącego - budowli hydrotechnicznej zgodnie z wymaganiami Prawa budowlanego

1.4. wykonanie awaryjnego przeglądu progu piętrzącego na podstawie pisemnego (lub e-mailowego) zgłoszenia wykonania tych Usług przez przedstawiciela Zamawiającego (Opcja)

1.5. Wykonanie dodatkowych Usług na podstawie pisemnego (lub e-mailowego) zgłoszenia wykonania tych Usług przez przedstawiciela Zamawiającego.

2. Szczegółowy zakres Usług obejmuje:

2.1. przegląd progu piętrzącego przed i po okresie eksploatacji obejmuje:

2.1.1. Sprawdzenie stanu dna koryta Wisły przed progiem oporowym w pasie o szerokości 10 m.

2.1.2. Sprawdzenie stanu oczepu, szpilek mocujących rękaw, nakrętek i listew dociskowych oraz sprawdzenie naciągu śrub mocujących rękaw gumowy.

2.1.3. Sprawdzenie stanu technicznego progu oporowego – przedproża, płyt betonowych i elementów stalowych.

2.1.4. Sprawdzenie stanu technicznego górnej powierzchni powłoki rękawa gumowego.

2.1.5. Przegląd techniczny instalacji napelniająco - odwadniającej rękaw piętrzący, w tym:

- 2.1.5.1. Instalacja napełniająco – odwadniająca: sprawdzenie szczelności instalacji - przed letnim okresem eksploatacji progu,
- 2.1.5.2. Instalacja napełniająco – odwadniająca: odwodnienie zaworów i przewodów powietrznych - przed zimową przerwą w eksploatacji progu,
- 2.1.5.3. Czyszczenie kosza ssawnego na pompie napełniającej próg oraz kosza ssawnego do napełniania grawitacyjnego rękawa,
- 2.1.5.4. Kontrola armatury odcinającej i regulacyjnej na układzie napełniania i opróżniania rękawa
- 2.1.6. Sprawdzenie stanu niecki wypadowej, ścianki infiltracyjnej i płotów oporowych. Sprawdzenie stanu dna rzeki za niecką wypadową w pasie 10 m. Oszacowanie ewentualnych ubytków narzutu kamienia łamanego.
- 2.1.7. Opracowanie i dostarczenie sprawozdania zawierającego opis stanu aktualnego wszystkich elementów progu piętrzącego i ewentualne zalecenia wykonania prac naprawczych i konserwacyjnych.
- 2.1.8. Wykonanie i dostarczenie nagrania wideo i zdjęć na płycie CD lub DVD.
- 2.1.9. Sprawdzenie oznakowania drogi wodnej w rejonie elektrowni Zamawiającego – czyszczenie znaków żeglugi śródlądowej, wykarczowanie zarośli w obrębie znaków.
- 2.2. Wykonanie rocznej okresowej kontroli stanu progu piętrzącego - budowli hydrotechnicznej zgodnie z wymaganiami Prawa budowlanego. Przegląd powinien być wykonany przez osobę z uprawnieniami budowlanymi odpowiedniej specjalności będącą członkiem IIB. Z przeglądu należy sporządzić protokół.
- 2.3. Awaryjny przegląd progu piętrzącego zgłoszony telefonicznie przez Zamawiającego (Opcja) obejmuje:
 - 2.3.1. Sprawdzenie stanu oczepu, szpilek mocujących rękaw, nakrętek i listew dociskowych oraz sprawdzenie naciągu śrub mocujących rękaw gumowy
 - 2.3.2. Sprawdzenie stanu technicznego progu oporowego – przedproża, płyt betonowych i elementów stalowych.
 - 2.3.3. Sprawdzenie stanu technicznego górnej powierzchni powłoki rękawa gumowego.
 - 2.3.4. Przegląd techniczny instalacji napełniająco - odwadniającej rękaw piętrzący, w tym:
 - 2.3.4.1. Instalacja napełniająco – odwadniająca: sprawdzenie szczelności instalacji - przed letnim okresem eksploatacji progu,
 - 2.3.4.2. Instalacja napełniająco – odwadniająca: odwodnienie zaworów i przewodów powietrznych - przed zimową przerwą w eksploatacji progu,
 - 2.3.4.3. Czyszczenie kosza ssawnego na pompie napełniającej próg oraz kosza ssawnego do napełniania grawitacyjnego rękawa,
 - 2.3.4.4. Kontrola armatury odcinającej i regulacyjnej na układzie napełniania i opróżniania rękawa
 - 2.3.5. Opracowanie i dostarczenie sprawozdania zawierającego opis stanu aktualnego wszystkich elementów progu piętrzącego i ewentualne zalecenia wykonania prac naprawczych i konserwacyjnych.
 - 2.3.6. Wykonanie i dostarczenie nagrania wideo i zdjęć na płycie CD lub DVD.

- 2.4. Wykonanie dodatkowych Usług na podstawie pisemnego (lub e-mailowego) zgłoszenia wykonania tych Usług przez przedstawiciela Zamawiającego:
- 2.4.1. Opcja – wymiana pompy napęniającej rękaw gumowy. Materiał w postaci pompy po stronie Zamawiającego.
 - 2.4.2. Opcja – wymiana pompy odwadniającej rękaw gumowy. Materiał w postaci pompy po stronie Zamawiającego.
 - 2.4.3. Opcja – wymiana znaku żeglugi śródlądowej – cena za jeden znak (1 szt.). Znaki dostarcza Zamawiający.
 - 2.4.4. Opcja – wymiana znaku wraz z betonowaniem słupka znaku żeglugi śródlądowej (znak i słupek po stronie Zamawiającego – cena za jeden słupek (1 szt.).
 - 2.4.5. Opcja – wymiana zaworu DN 200 na instalacji. Materiał w postaci zaworu DN 200 po stronie Zamawiającego.
 - 2.4.6. Opcja – wykonanie prac podwodnych w celu zdemontowania zaciętej zastawki ocieplającej na pompowniach wody chłodzącej nr 1 lub 2.
 - 2.4.7. Opcja – usunięcie kamienia łamanego powyżej rzędnej 151,00 m.n.p.m na szerokości niecki wypadowej lub przed progiem oporowym w pasie 10m. Ilość naddatku kamienia łamanego zostanie określona na podstawie mapy batymetrycznej oraz profiliów poprzecznych sporządzonych podczas przeglądu wiosennego progu piętrzącego. Materiały i koszt urządzeń transportowych po stronie Wykonawcy cena w zł za m3 usuniętego kamienia.
 - 2.4.8. Opcja – wykonanie innych „awaryjnych” prac podwodnych wskazanych przez Zamawiającego – rozliczenie powykonawcze prac na podstawie rzeczywistego czasu pracy (ilości pełnych rbg ekipy nurkowej) potwierdzonego w poleceniu pisemnym czasem otwarcia i zamknięcia polecenia obejmujących :
 - 2.4.8.1. Mobilizację pracowników i sprzętu o ciężarze całkowitym do 3,5 t - wynagrodzenie w zł / 1 pobyt
 - 2.4.8.2. Mobilizację pracowników i sprzętu o ciężarze całkowitym do 12 t - wynagrodzenie w zł / 1 pobyt
 - 2.4.8.3. Koszt pracy ekipy nurkowej w składzie 3 osób - wynagrodzenie w zł/ 1 pełną rbg (cena rbg zawiera wszystkie koszty łącznie z kosztem osobistego sprzętu nurkowego(skafandry, aparaty do oddychania, sprężone powietrze itp.)
 - 2.4.8.4. Koszt pracy ekipy nurkowej w składzie 4 osób - wynagrodzenie w zł/ 1 pełną rbg (cena rbg zawiera wszystkie koszty łącznie z kosztem osobistego sprzętu nurkowego(skafandry, aparaty do oddychania, sprężone powietrze itp.)
 - 2.4.8.5. Koszt pracy urządzeń dodatkowych:
 - 2.4.8.5.1. zestaw hydrauliczny do wiercenia, kucia - w zł/mth
 - 2.4.8.5.2. agregat hydrauliczny wysokociśnieniowy w zł/mth
 - 2.4.8.5.3. pompa iniekcyjna w zł/ mth
 - 2.4.8.5.4. robocza łódź motorowa w zł/ mth
 - 2.4.8.5.5. zestaw do cięcia i spawania metali pod wodą w zł/ mth

- 2.4.8.6. Materiały do realizacji prac awaryjnych rozliczanych powykonawczo po stronie Wykonawcy - rozliczane na podstawie faktur zakupu potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 2.4.8.7. Rewizję studni lewarowej wraz z kanałem syfonowym pomiędzy rurociągiem zrzutowym a kanałem zrzutowym w postoju miesięcznym bloku
- 2.4.8.7.1. Ocenę stanu technicznego oraz sprawdzenie szczelności kanału syfonowego, kontrola taśm dylatacyjnych.
- 2.4.8.7.2. Opracowanie dokumentacji po wykonaniu rewizji (nagranie CD oraz zdjęcia JPG).
- 2.4.8.7.3. Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu projektu naprawy w przypadku wystąpienia nieszczelności przy uwzględnieniu najnowszych oraz sprawdzonych metod i materiałów – prace rozliczane powykonawczo.
- 2.4.8.8. Wykonanie napraw (prace rozliczane powykonawczo na podstawie ilości zużytego materiału zgodnie z projektem naprawy).
- 2.4.8.8.1. Wykonanie iniekcji w taśmie dylatacyjnej poprzez wypełnienie żelem akrylowym wolnych przestrzeni pomiędzy konstrukcjami żelbetowymi kanału syfonowego - prace rozliczane powykonawczo.
- 2.4.8.8.2. Opracowanie dokumentacji po wykonaniu naprawy (nagranie CD oraz zdjęcia JPG).
- 2.4.8.9. Montaż nakładek - prace spawalnicze na ścianie przeciwnieprzepuszczalnej na wysokości 1m do rzędnej 151,20 m n.p.m. Materiał w postaci blachy stalowej po stronie Zamawiającego. Prace rozliczane powykonawczo za wykonanie nakładki na długości 1 mb na ścianie przeciwnieprzepuszczalnej.
3. Wszystkie materiały oraz sprzęt związany z realizacją Usług zapewnia Wykonawca, oprócz znaków żeglugowych wraz z słupkami, pompy odwadniającej i napełniającej próg, zaworów DN 200, węży gumowych DN 75mm i DN 25mm, opasek podwójnych DN 75mm, nakrętek i podkładek M30,M39, listew dociskowych, blachy stalowej, które zapewnia Zamawiający.
4. Warunki techniczne wykonania przedmiotu Umowy i wymagania Zamawiającego:
- 4.1. Kontrahent musi posiadać obowiązujący Certyfikat Zarządzania Systemem BHP PN-ISO 45001: 2018 w zakresie wykonywania prac podwodnych.
- 4.2. Osoba kierująca pracami musi posiadać ważne uprawnienia Kierownika prac podwodnych wydane przez Urząd Morski w Gdyni oraz co najmniej 5 letni staż pracy.
- 4.3. Pracę pod wodą mogą wykonywać osoby posiadające ważne dyplomy nurka wydane przez Urząd Morski w Gdyni.
- 4.4. Kierownik prac podwodnych i nurkowie muszą posiadać aktualne badania lekarskie wydane przez uprawnionych lekarzy / lista lekarzy na stronie internetowej Urzędu Morskiego w Gdyni.

- 4.5. Dokumentację podwodną foto video należy wykonywać w rozdzielczości HD.
- 4.6. Kierownik prac podwodnych musi posiadać zaświadczenia kwalifikacyjne 1 i 2 grupy energetycznej
- 4.7. Doświadczenie przy wykonywaniu prac podwodnych związanych z przeglądami i remontami jazów wodnych w głównych nurtach największych rzek w Polsce potwierdzone referencjami z ostatnich 5 lat.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji umowy do 30.06.2026r.

Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do prac nie później niż 48 godzin od chwili zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego.

W przypadku poziomu wody w Wiśle powyżej 153,25 m n p m mierzonego przed progiem piętrzącym, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym inny termin realizacji zleconych prac.

IV. MIEJSCE ŚWIADCZENIA ZAMÓWIENIA

Miejszem realizacji zamówienia jest teren Enea Połaniec S.A. w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.

VII. ORGANIZACJA ZAMÓWIENIA

1. Wszystkie urządzenia, materiały podstawowe, materiały pomocnicze oraz sprzęt niezbędny dla bezpiecznej realizacji prac obiektowych na terenie Zamawiającego zapewnia Wykonawca, który ponosi wszystkie koszty w tym zakresie.
2. Transport technologiczny materiałów oraz złomu należy do zakresu Wykonawcy, zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie Enea Połaniec S.A.
3. Podczas wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A., Wykonawcę obowiązują aktualne przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A., Instrukcja ochrony przeciwpożarowej oraz przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, z którymi Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się na etapie przed złożeniem ostatecznej oferty cenowej.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) Skierowanie do wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A. pracowników o wymaganych kwalifikacjach zawodowych, spełniających wymagania określone w aktualnej instrukcji organizacji bezpiecznej pracy obowiązującej u Zamawiającego.
 - b) Dostarczenie wymaganych instrukcją organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A., dokumentów zarówno na etapie składania oferty (dokument Z-7) jak i przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A (dokumenty Z-1, Z-2, Z-8), w wymaganych terminach,
 - c) wykonywania przedmiotu umowy przez zespoły pracowników kwalifikowanych – tj. grupy pracowników, w których co najmniej połowa, lecz nie mniej niż dwie osoby, w tym kierujący zespołem posiada ważne świadectwa kwalifikacyjne.

- d) Dostarczenie wymaganych instrukcją postępowania z odpadami wytworzonymi u Zamawiającego przez podmioty zewnętrzne, dokumentów przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A (lista i rodzaj wytwarzanych odpadów, spis stosowanych substancji chemicznych i niebezpiecznych, potwierdzenie zapoznania pracowników z aspektami środowiskowymi). Tylko złom stalowy oraz kable są kwalifikowane, jako odpad Zamawiającego,
 - e) Dostarczenie dokumentów z przeprowadzonej utylizacji pozostałych wytworzonych przez Wykonawcę odpadów, zgodnie z wymaganiami obowiązującej instrukcji,
 - f) Przeszkolenia swoich pracowników w zakresie bhp, ppoż. i wewnętrznych przepisów obowiązujących u Zamawiającego (przy współudziale odpowiednich służb Zamawiającego).
 - g) Wykonawca ma prawo do podzlecenia części prac będących przedmiotem Umowy – w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, jak za swoje własne zachowanie.
 - h) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stan bhp, ochronę przeciwpożarową i dozór mienia w swoim zakresie na terenie prowadzonych prac oraz za wszelkie szkody na mieniu Zamawiającego i osób trzecich spowodowane przez Wykonawcę lub osoby, którymi się posługuje przy wykonaniu Umowy.
 - i) W przypadku nie przestrzegania przepisów obowiązujących na terenie Zamawiającego (np. przebywanie na terenie firmy pod wpływem alkoholu, przekroczenie przepisów o ruchu osobowym i materiałowym, dokonanie kradzieży lub dewastacji mienia) przez pracowników Wykonawcy lub inne osoby współpracujące z Wykonawcą, Zamawiający ma prawo usunięcia pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców z terenu firmy oraz odebrania im uprawnień do wstępu i wjazdu na teren Zamawiającego. W takim przypadku ewentualne opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy uważane będzie za zawinione przez Wykonawcę.
 - j) Zamawiający ma prawo przerwać prace, gdyby prowadzono je niezgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami bhp, przepisami ppoż., przepisami z zakresu ochrony środowiska; przerwanie prac z powyższych powodów obarcza Wykonawcę winą za ewentualne opóźnienia terminu zakończenia prac.
 - k) Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy będzie zgodne z wymogami bhp i ochrony środowiska stawianymi przez Zamawiającego.
5. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- a) Bieżąca współpraca z Wykonawcą, bezzwłoczne udzielanie informacji oraz udział w wizjach lokalnych związanych z realizowanym zadaniem,
 - b) Udostępnianie posiadanej dokumentacji technicznej i budowlanej,
 - c) Konsultowanie proponowanych rozwiązań technicznych,



6. Referencje.

8.1. Referencje dla wykonanych usług o profilu zbliżonym do usług będących przedmiotem przetargu (w czynnych obiektach przemysłowych), potwierdzające posiadanie przez oferenta co najmniej 5-letniego doświadczenia, poświadczone co najmniej 3- listami referencyjnymi, (które zawierają kwoty z umów) dla realizowanych usług o wartości łącznej nie niższej niż 300 000. zł netto.

8. Wizja lokalna.

8.1. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej w miejscu planowanych robót. Zamawiający na wniosek Wykonawcy przeprowadzi wizję lokalną w miejscu prowadzonych prac.

8.2. Wykonawcy zamierzający uczestniczyć w wizji lokalnej, powinni:

- 8.2.1. zabrać ze sobą odzież ochronną i sprzęt ochrony osobistej (kask, ubranie robocze i buty robocze) umożliwiające wejście na obiekty produkcyjne Enea Połaniec S.A.;
- 8.2.2. podać imiona i nazwiska przedstawicieli Wykonawcy (minimum 2 dni przed przyjazdem) biorących udział w wizji, celem uzgodnienia wejścia na teren zakładu;
- 8.2.3. wypełnić formularze Z-1A i przestać z min. 3-dniowym wyprzedzeniem, w celu ustalenia godziny szkolenia.

VIII. RAPORTY I ODBIORY

1. Dokumentacja wymagana przez Zamawiającego:

L.p.	Dokumentacja:	Wymagana [x]	Dokument źródłowy:
A	PRZED ROZPOCZĘCIEM PRAC:		
1.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla Pracowników	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
2.	Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla pojazdów	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
3.	Wniosek – zezwolenie na wjazd i parkowanie na terenie obiektów energetycznych	x	Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008
4.	Wykazy pracowników skierowanych do wykonywania prac na rzecz ENEA Elektrownia Połaniec S.A. wraz z podwykonawcami (Załącznik Z1 dokumentu związanego nr 3 do IOBP)	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/20/2013
5.	Karta Informacyjna Bezpieczeństwa i Higieny Pracy dla Wykonawców – Z2 (Załącznik do zgłoszenia Z1 dokumentu związanego nr 3 do IOBP)	x	Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/20/2013

6.	Zakres robót budowlanych/usług	-	
7.	Harmonogram realizacji prac		
8.	Przewidywany - Plan odpadów przewidzianych do wytworzenia w związku z realizowaną umową rynkową, zawierający prognozę: rodzaju odpadów, ilości oraz planowanych sposobach ich zagospodarowania (Załącznik Z-2)	-	Instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Elektrowni Połaniec nr I/TQ/P/41/2014
9.	Plan badań i kontroli	-	
10.	Instrukcje IBWR	x	
11.	Instrukcja IOR	-	Dokument związany nr 15 do IOBP
12.	Plan BIOZ	-	
B	W TRAKCIE REALIZACJI PRAC:		
1.	Raport z inspekcji wizualnej	x	
2.	Tygodniowy raport realizacji prac wraz z aspektami BHP	-	
3.	Dokumentacja fotograficzna (stan zastany)	x	
4.	Uzgodnienia zmiany zakresu prac (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	-	
5.	Zmiany harmonogramu realizacji prac (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	-	
6.	WPQR, Instrukcje WPS	-	
7.	Uprawnienia spawaczy	-	
8.	Protokoły kontroli	-	
9.	Dziennik robót	-	
C	PO ZAKOŃCZENIU PRAC:		
1.	Zestawienie materiałów podstawowych użytych do prac, z podaniem gatunku materiałów, numeru wytopu, zastosowania oraz numeru atestu/ów	-	
2.	Zestawienie materiałów dodatkowych do spawania z podaniem gatunku, średnicy oraz numeru atestu/ów	-	
3.	Lista spawaczy uczestniczących w zadaniu	-	
4.	Lista WPS-ów zastosowanych w zadaniu	-	
5.	Lista sprzętu spawalniczego zastosowanego w realizacji	-	

6.	Lista sprzętu i urządzeń używanych w realizacji zadania wraz z niezbędnymi badaniami i poświadczeniami jakości	-	
7.	Poświadczenia / Oświadczenia	x	
8.	Zgłoszenie gotowości urządzeń do odbioru	-	
9.	Raport końcowy z wykonanych prac zawierający uwagi / zalecenia dotyczące wykonanego urządzenia*/obiektu*, w tym układów i urządzeń współdziałających oraz dokumentację zdjęciową	x	
10.	Protokoły odbioru częściowego/ inspektorskiego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Instrukcja odbiorowa/OWZU
11.	Protokoły odbioru technicznego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	-	Instrukcja odbiorowa/OWZU
12.	Protokół odbioru końcowego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony)	x	Instrukcja odbiorowa/OWZU
13.	Protokół odbioru pogwarancyjnego	-	Instrukcja odbiorowa/OWZU

IX. REGULACJE PRAWNE, PRZEPISY I NORMY RAPORTY I ODBIORY

- Wykonawca będzie przestrzegał polskich przepisów prawnych łącznie z instrukcjami i przepisami wewnętrznymi Zamawiającego takich jak dotyczące przepisów przeciwpożarowych i ubezpieczeniowych.
- Wykonawca ponosi koszty dokumentów, które należy zapewnić dla uzyskania zgodności z regulacjami prawnymi, normami i przepisami (łącznie z przepisami BHP).
- Obok wymagań technicznych, należy przestrzegać regulacji prawnych, przepisów i norm, które wynikają z ostatnich wydań dzienników ustaw i dzienników urzędowych.

XII. ZAŁOŻENIA, WYMAGANIA ORAZ WARUNKI TECHNICZNE WYKONANIA ZAPLANOWANYCH PRAC

- Podczas wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A., Wykonawcę obowiązują przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A., instrukcja ochrony przeciwpożarowej, przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, a w tym instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Enea Połaniec S.A. przez podmioty zewnętrzne, z którymi to dokumentami Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się jeszcze przed złożeniem oferty:
- Dokumenty zamieszczone są na stronie internetowej:
<https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>.
- Dostarczenie wymaganych instrukcją organizacji bezpiecznej pracy w Elektrowni Połaniec, dokumentów Z-1, Z-2 przed rozpoczęciem prac eksploatacyjnych na obiektach w Enea Elektrownia Połaniec S.A., w wymaganych terminach, jest obowiązkiem Wykonawcy.

4. Zgodnie z pkt. 3 dokumentu związanego nr 4 do I/DB/B/20/2013 z Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy w Enea Połaniec S.A. osoby skierowane przez Wykonawców do realizacji prac przed jej rozpoczęciem zobowiązane są do odbycia szkolenia wstępnego.

XIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OPZ

1. Załączniki do OPZ:

XIV. DOKUMENTY WŁAŚCIWE DLA ENEA EELKTROWNIA POŁANIEC S.A.

1. Ogólne Warunki Zakupu Towarów
2. Ogólne Warunki Zakupu Usług
3. Instrukcja Ochrony Przeciwpożarowej
4. Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy
5. Instrukcja Postępowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań
6. Instrukcja Postępowania z Odpadami
7. Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego
8. Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów
9. Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu
10. Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 4

Adres dostarczania dokumentów zobowiązaniowych dostępny na stronie internetowej ENEA POŁANIEC S.A.: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow-i-dostawcow>

.....
(nazwa i adres Cesjonariusza)

L. dz. nr

ZGODA NA PRZELEW WIERZYTELNOŚCI

Działając w imieniu Enea Elektrownia Połaniec Spółki Akcyjnej z siedzibą w Zawadzie (skrót firmy: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 866-00-01-429, kapitał zakładowy w wysokości 713 500 000 zł w całości wpłacony, wyrażamy zgodę – pod warunkiem pisemnego przyjęcia przez z siedzibą w ("Cedent") oraz z siedzibą w („Cesjonariusz”) zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1–3 poniżej – na dokonanie przelewu przez Cedenta na rzecz Cesjonariusza bezspornych wierzytelności pieniężnych wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. („Dłużnik wierzytelności”), zarówno istniejących, jak i przyszłych, z tytułu:

Umowy nr (ZZ/O/4100/...../2024/...../...../.....)

z dnia

na dostawę / wykonanie usług (...) („Umowa”)

Zastrzeżenia, których przyjęcie jest warunkiem wyrażenia zgody na przelew wierzytelności:

1. Cesjonariusz akceptuje, aby w przypadku naliczenia przez Enea Elektrownia Połaniec S.A. kar umownych dla Cedenta wynikających z Umowy, w szczególności z powodu braku realizacji dostaw / nie wykonania usług w uzgodnionych ilościach i terminach lub nie dostarczenia przez Cedenta pełnej dokumentacji wymaganej Umową, Enea Elektrownia Połaniec S.A. dokonała potrącenia wierzytelności o zapłatę kar umownych z przelanyymi na Cesjonariusza wierzytelnościami Cedenta w stosunku do Enea Elektrownia Połaniec S.A. Dotyczy to również przypadku, gdy wierzytelność przysługująca względem Cedenta stała się wymagalna później niż wierzytelność będąca przedmiotem przelewu.
Cesjonariusz akceptuje również prawo Enea Elektrownia Połaniec S.A. do wstrzymania płatności w przypadkach, gdy przewiduje to Umowa, w szczególności w razie obniżenia ceny / wynagrodzenia z powodu nie dostarczenia przez Cedenta wymaganej dokumentacji.
Jednocześnie Cesjonariusz zrzeka się wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. wszelkich roszczeń wynikłych lub związanych z potrąceniem powyższych wierzytelności oraz wstrzymaniem płatności.
2. Cesjonariusz nie dokona, bez uprzedniej pisemnej zgody Enea Elektrownia Połaniec S.A., dalszego przelewu wierzytelności wobec Enea Elektrownia Połaniec S.A. nabytych od Cedenta. Jeżeli przyszły cesjonariusz w formie pisemnej przyjmie zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 – 3 niniejszego pisma, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie odmówi zgody bez uzasadnionej przyczyny.
3. Na fakturach wystawionych przez Cedenta dla Enea Elektrownia Połaniec S.A. zamieszczona zostanie informacja o przelewie wierzytelności i wskazany zostanie numer rachunku bankowego Cesjonariusza właściwy do dokonywania wpłat. W przypadku wskazania innego rachunku bankowego, Enea Elektrownia Połaniec S.A. nie ponosi odpowiedzialności wobec Cesjonariusza za brak zapłaty, a zapłata na rachunek bankowy wskazany na fakturze zwalnia Enea Elektrownia Połaniec S.A. z zobowiązań wynikających z Umowy.

.....
.....

Niniejszym potwierdzamy, iż przyjmujemy zastrzeżenia, o których mowa w ust. 1 – 3 niniejszego pisma.

.....

w imieniu Cesjonariusza



Kopia polisy (certyfikatu) ubezpieczenia OC Wykonawcy

**Obowiązek informacyjny Zamawiającego (Enea Elektrownia Połaniec S.A.)
związany z realizacją Umowy nr CRU/U/4100/____/90000____/20____/_____
(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Wykonawcy wskazanych do
kontaktów i realizacji Umowy)**

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**), Enea Elektrownia Połaniec S.A. przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Informujemy że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Elektrownia Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz realizacją przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Dostępne kanały kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych:
 - a) poprzez adres e-mail do Inspektora Ochrony Danych: eep.iod@enea.pl,
 - b) pisemnie, przesyłając korespondencję na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec, z dopiskiem 'IOD'.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia, rozliczenia i realizacji Umowy, realizacji obowiązków podatkowych, rachunkowych i innych obowiązków prawnych ciężących na Administratorze oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c/f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania niniejszej Umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciężącego na Administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji Umowy.
6. Administrator pozyskał Pana/Pani dane osobowe bezpośrednio od Wykonawcy lub osoby oddelegowanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy. Zakres pozyskanych danych obejmuje dane kontaktowe w tym m.in. imię (imiona), nazwisko, stanowisko lub pełnioną funkcję, adres e-mail, numer telefonu oraz dodatkowo PESEL w przypadku gdy jest Pan/Pani pełnomocnikiem.
7. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe następującym podmiotom:
 - a) podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa,
 - b) podmiotom z Grupy Kapitałowej ENEA,
 - c) podmiotom świadczącym na rzecz Administratora obsługę techniczną, informatyczną, finansową, administracyjną, w tym m.in.: usługi prawne, IT, księgowe, serwisowe, konsultingowe, doradcze, audytowe, ochrony mienia i zakładu, archiwizacji i niszczenia dokumentów, operatorom pocztowym i firmom kurierskim.

W przypadku zawarcia z takimi podmiotami umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, adekwatnego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego

okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Administrator podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.

9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (nie będą podlegały profilowaniu), stosowanie do art. 22 RODO.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego mającego swoją siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
11. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
 - a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO (w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pana/Pani wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub numeru Umowy),
 - b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO.
12. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu i przesłanie ich Inspektorowi Ochrony Danych dostępnymi kanałami kontaktu wyszczególnionymi w pkt. 2.
13. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.



Obowiązek informacyjny Wykonawcy (.....)
związany z realizacją Umowy nr CRU/U/4100/____/90000____/20____/_____
(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Zamawiającego wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)

Handwritten signature and a blue ink stamp, possibly a triangle or a stylized 'D'.

Klauzula „Informacje chronione”**dla Wykonawcy****związana z realizacją Umowy****1. INFORMACJE CHRONIONE**

- 1.1. Na potrzeby niniejszej umowy Strony przyjmują, iż przez „Informację chronioną” należy rozumieć każdą informację ujawnianą przez jedną ze Stron drugiej Stronie, w związku z prowadzonymi rozmowami w trakcie negocjacji, niezależnie od postaci, formy informacji, w tym ujawnianej poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci próbek, modeli, szkiców. Za Informacje chronione, Strony uznają w szczególności informacje zawierające dane osobowe, dotyczące strategii i organizacji firmy, polityki finansowej i marketingowej, procesów technologicznych, systemów informatycznych i oprogramowania, specyfikacji technicznych surowców i gotowych wyrobów, zasad dystrybucji i zaopatrzenia, cen oraz klientów, informacje prawne i produkcyjne. Informacjami chronionymi są także:
- 1.1.1. wszelkie informacje uzyskane przez Stronę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem,
 - 1.1.2. Informacje , o których stanowi Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR).
- 1.2. Przez Informacje chronione rozumie się również wszelkie informacje, które można uzyskać przez badanie, testowanie lub analizę Informacji chronionych, jak również sprzętu, oprogramowania, systemów, elementów systemowych lub ich części, dostarczonych przez Wykonawcę/Kontrahenta/Zleceniobiorcę/Dostawcę zewnętrznego.
- 1.3. Strony zobowiązują się:
- 1.3.1. zachować w tajemnicy informacje chronione do własnej wiadomości,
 - 1.3.2. zachować w tajemnicy treść zawartych między stronami umów, porozumień, podpisanych listów intencyjnych,
 - 1.3.3. wykorzystać informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy,
 - 1.3.4. ograniczyć dostęp do informacji chronionych do osób, którym te informacje są niezbędne w celach określonych w pust. 1.3.3 i którzy zostali zobowiązani do zachowania tajemnicy, na zasadach niniejszego paragrafu,
 - 1.3.5. zapewnić, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy,
 - 1.3.6. nie kopiować, nie powielać ani w żaden sposób nie rozpowszechniać jakiegokolwiek części informacji poufnych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu,
 - 1.3.7. odpowiednio zabezpieczyć, chronić oraz trwale zniszczyć lub zwrócić informacje chronione natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań określonych ustaleniami dokonanyymi przez Strony,
 - 1.3.8. zapewnić przestrzeganie postanowień niniejszej umowy przez swoich pracowników, podwykonawców i innych kontrahentów, którym przekazanie informacji objętych niniejszą Umową jest niezbędne do realizacji umów zawartych pomiędzy Stronami.
- 1.4. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w Umowie Wykonawca/Kontrahent/Zleceniobiorca/Dostawca zewnętrzny zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższe zastrzeżenie nie dotyczy udostępnienia informacji związanych z Umową w przypadkach, gdy będzie to niezbędne do prawidłowego wykonania umowy lub będzie wymagane przez stosowne przepisy prawa albo gdy

udostępnienie informacji będzie niezbędne do ustalenia i dochodzenia roszczeń Wykonawcy wynikających z Umowy.

- 1.5. Postanowienia ust. 1.4 nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej Strony, które:
- 1.5.1. opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszego paragrafu,
 - 1.5.2. są ujawniane na żądanie uprawnionych podmiotów, zgłoszone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa Strona zobowiązana do ujawnienia jest zobowiązana do podjęcia przy ujawnianiu tych informacji wszelkich kroków mających zapewnić ochronę poufności w najszerszym dopuszczalnym przez właściwe przepisy prawne zakresie 1.4. Jednocześnie Wykonawca wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących Umowy w związku z wypełnianiem przez Zamawiającego lub podmioty z nim powiązane obowiązków informacyjnych spółek publicznych w szczególności wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE. 7.7. Aby uniknąć wszelkich wątpliwości Strony ustalają, że informacje chronione otrzymane od drugiej Strony nie muszą być wyraźnie oznaczone jako poufne.

Wykaz podwykonawców – jeżeli Umowa jest wykonywana przy udziale podwykonawców

LISTA PODWYKONAWCÓW

Lp.	Nazwa i adres Firmy - podwykonawcy	Zakres Usług



Wzór protokołu odbioru

ZAMAWIAJĄCY: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec

WYKONAWCA:

ZAWADA, dnia2025

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI nr/2025 („Protokół”) zrealizowanych w ramach Umowy nr z dnia roku („Umowa”) za okres od dnia2025 roku do dnia2025 roku
--

1. Przedmiot odbioru:

Wykonanie usług/robót budowlanych

2. Opis zakresu usług/robót budowlanych

.....

Komisja odbiorowa w składzie:

<u>ZAMAWIAJĄCY</u>		<u>WYKONAWCA</u>	
STANOWISKO	Imię i nazwisko	STANOWISKO	Imię i nazwisko
1		1	
2		2	

2.1. Potwierdza prawidłowe wykonanie powyższych usług. Usługi objęte niniejszym protokołem odbioru są wykonane zgodnie z warunkami powyższej Umowy i Strony nie wnoszą zastrzeżeń. Załącznikami do protokołu odbioru są dokumenty:

- 2.1.1. Kosztorys powykonawczy
- 2.1.2. Zestawienie materiałów
- 2.1.3. Dokumenty jakościowe
- 2.1.4. Dokumentacja z pomiarów
- 2.1.5.
- 2.1.6.

2.2. Komisja odstępuje od odbioru z powodów:

- 2.2.1. Niekompletne wykonanie
- 2.2.2. Brak dokumentów
- 2.2.3. Inne.....

3. Zestawienie pozycji wynagrodzenia dla wykonanych usług/robót budowlanych:

Rodzaj usług/robót budowlanych:

	Ilość wykonana	Cena jedn. zł netto	Wartość zł netto	Wartość zł brutto

4. Oświadczenie Wykonawcy o podleganiu lub nie podleganiu pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z 15 października 2019 r. w sprawie zakresu danych zawartych w ewidencji zakupu i sprzedaży oraz w deklaracjach dla podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 1988), dotyczącego nowych plików JPK V7 dla dostaw i usług określonych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, dla których stosowany jest MPP w przypadku faktur o wartości powyżej 15 000 zł brutto.

Oświadczamy że przedmiotowa dostawa/usługa:	Kod PKWU
4.1. podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP – na podstawie załącznika nr 15 do ustawy o VAT	
4.2. nie podlega pod Mechanizm Podzielonej Płatności MPP	
*niepotrzebne skreślić	

5. Podpisy Komisji:

ZAMAWIAJĄCY		WYKONAWCA	
Imię i nazwisko	podpis	Imię i nazwisko	podpis
1		1	
2		2	

Wzór Zabezpieczenia (Gwarancji) Należytego Wykonania Umowy

.....
Pieczęć firmowa banku/ TU [●]

Miejscowość, rok-mm-dd

Beneficjent:

Enea Elektrownia Połaniec S.A.

Zawada 26

28-230 Połaniec

ZABEZPIECZENIE (GWARANCJA) NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY nr [□]

Zostaliśmy poinformowani, że pomiędzy Państwem, a [●], z siedzibą w [●], ul. [●], [●] (dalej: „Wykonawca”), w dniu [●] r. została podpisana umowa nr [●] dotycząca [●] (dalej: „Umowa”) na kwotę wynagrodzenia w wysokości [●] zł (słownie: [●] złotych) netto. Wiadomo nam także, iż zgodnie z Umową, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Państwu zabezpieczenie [●] w formie gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej.

W związku z powyższym, [●] z siedzibą w [●], przy ul. [●], [●], wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym [●] w [●], Wydział [●] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [●], o kapitale zakładowym w kwocie [●] zł oraz kapitale wpłaconym w kwocie [●] zł, NIP: [●], Regon: [●] (dalej: „Bank”), działając na zlecenie Wykonawcy, niniejszym zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłacić każdą kwotę do wysokości:

[●] zł

(słownie: [●] złotych [●] /100)

na Państwa pierwsze pisemne żądanie wypłaty, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zawierające:

- 1) oświadczenie, że Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy,
- 2) zawierające kwotę roszczenia wraz z oświadczeniem, że żądana kwota jest należna z tytułu Zabezpieczenia w związku z tym, że Wykonawca nie wypełnił lub nieprawidłowo wypełnił swoje zobowiązania wynikające z Umowy.

Państwa pisemne żądanie zapłaty powinno zostać przesłane do Banku/Gwaranta na adres: [●], za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek bankowy, celem potwierdzenia, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu.

Wszystkie wypłaty z tytułu niniejszego Zabezpieczenia są wolne od jakichkolwiek wzajemnych roszczeń, potrąceń, podatków, opłat, odsetek i innych obciążeń.

Zabezpieczenie obowiązuje od dnia [●]. Beneficjent zwróci Bankowi/Gwarantowi Zabezpieczenie w następujących terminach:

- 1) po upływie Terminu Ważności Zabezpieczenia – to jest;
 - a. w wysokości 70% wartości Zabezpieczenia – to jest kwotę - w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany. Zwrot tej części Zabezpieczenia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, po

stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego jej wykonania; za stwierdzenie należytego wykonania umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

- b. w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia – to jest kwotę (stanowiącego kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady – w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
- 3) po dokonaniu przez Gwaranta, w ramach niniejszego Zabezpieczenia, płatności na Państwa rzecz, na łączną kwotę Zabezpieczenia;
- 4) w przypadku zwolnienia Gwaranta przez Państwa ze zobowiązań wynikających z niniejszej Zabezpieczenia przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia.
(dalej: „Termin Ważności Zabezpieczenia”).

Wypłata z tytułu niniejszego Zabezpieczenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Bank/Gwaranta żądania wypłaty spełniającego wymagania określone w Zabezpieczeniu.

W przypadku dokonania wypłaty w ramach niniejszego Zabezpieczenia, kwota naszego zobowiązania z tytułu niniejszego Zabezpieczenia zostanie automatycznie zmniejszona o wartość dokonanej wypłaty.

Niniejsze Zabezpieczenie wygasa automatycznie w przypadku:

- 1) gdyby Państwa żądanie wypłaty nie zostało przekazane do Banku/ Gwarantowi w Terminie Ważności Zabezpieczenia, nawet jeśli niniejszy dokument nie zostanie zwrócony Bankowi/ Gwarantowi;
- 2) otrzymania przez Bank/ Gwaranta, Państwa pisemnego oświadczenia, podpisanego przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w Państwa imieniu, zwalniającego Bank/ Gwaranta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Zabezpieczeniu przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia;
- 3) gdy świadczenia Banku/ Gwaranta, z tytułu niniejszego Zabezpieczenia, osiągną kwotę Zabezpieczenia;
- 4) zwrócenia do Banku/ Gwarantowi oryginału niniejszego Zabezpieczenia przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia.

Niniejsze Zabezpieczenie powinno być zwrócone do Banku/ Gwarantowi:

- 1) po upływie Terminu Ważności Zabezpieczenia;
- 2) po dokonaniu przez Bank/ Gwaranta, w ramach niniejszego Zabezpieczenia, płatności na Państwa rzecz, na łączną kwotę Zabezpieczenia;
- 3) w przypadku zwolnienia Banku/ Gwaranta przez Państwa ze zobowiązań wynikających z niniejszego Zabezpieczenia przed upływem Terminu Ważności Zabezpieczenia.

Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszego Zabezpieczenia jest możliwe tylko za zgodą Banku/Gwaranta.

Zabezpieczenie zostało sporządzone według przepisów prawa polskiego.

Do wszelkich praw i obowiązków wynikających z tego Zabezpieczenia stosuje się prawo Rzeczypospolitej Polskiej. Spory wynikające z Zabezpieczenia będą rozstrzygane przez [●]

.....

[●]

[pieczęć firmowa oraz podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu Banku/ Gwaranta]

